



Canadian Hospice Palliative Care Association

Association canadienne de soins palliatifs

Description de poste – Vice-président(e)

Style de gouvernance :

Le/la vice-président(e) agit de façon stratégique, en mettant l'accent sur la vision à long terme, le leadership proactif à l'égard des questions essentielles ainsi que l'élaboration de politiques qui définiront et orienteront le travail continu de l'Association.

But :

Le poste de vice-président(e) a pour but de fournir un soutien au président.

Fonctions :

Le/la vice-président(e) doit :

1. agir à titre de membre du Bureau de direction;
2. assumer le rôle de président si celui-ci est incapable d'exécuter les fonctions du poste;
3. représenter l'Association lors des réunions et réceptions officielles, à la demande du président;
4. signer le procès-verbal de chaque réunion du conseil d'administration, une fois ce procès-verbal approuvé par le conseil d'administration.

Qualifications :

1. Leadership et expérience dans le domaine des soins palliatifs.
2. Connaissance approfondie de la mission et de la vision de l'Association.
3. Connaissance de la procédure parlementaire pour conduire les réunions de l'Association.
4. Personne extrêmement motivée, possédant des qualités de leadership exceptionnelles.
5. Excellentes compétences en communication.
6. Capacité à travailler en équipe ou de façon collaborative.

Approuvé par le conseil d'administration : avril 2006